



Garant: Dekanát UPJŠ LF

Č.sp.:LEK002068/2021-101429  
V Košiciach 01.03.2021

**Rozhodnutie dekana č. 3/2021,  
ktorým sa vydávajú Zásady  
pre tvorbu a použitie sociálneho fondu  
na Lekárskej fakulte UPJŠ v Košiciach**

V nadväznosti na Kolektívnu zmluvu UPJŠ v Košiciach uzatvorenú dňa 22.02.2021 a Prílohy č. 1 KZ - Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu týmto

**vydávam**

nasledovné Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu na Lekárskej fakulte UPJŠ (ďalej zásady).

**Článok I.  
TVORBA SOCIÁLNEHO FONDU**

1. Sociálny fond sa tvorí celouniverzitne ako úhrn:
  - a) povinného prídeltu vo výške 1 %,
  - b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,25 % zo súhrnu hrubých plátov zamestnancov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok,
  - c) ďalších zdrojov – dary, dotácie, splátky pôžičiek,
  - d) prídeltu zo zisku – z rozdelenia hospodárskeho výsledku podľa rozhodnutia Správnej rady UPJŠ v Košiciach.
2. Základom na určenie ročného prídeltu do fondu podľa ods. 1 písm. a) a b) zásad je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny mesiac.
3. Fond sa tvorí v deň dohodnutý na výplatu mzdy. Prevod finančných prostriedkov na účty fakúlt sa uskutoční do 5 dní po dohodnutom dni na výplatu mzdy najneskôr do 15. dňa v mesiaci.
4. Na príslušný kalendárny rok sa zostavuje rozpočet sociálneho fondu, ktorý sa v priebehu roka môže upravovať v jednotlivých položkách po odsúhlasení príslušnou odborovou organizáciou.
5. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Rozdiely zistené pri tomto zúčtovaní, ktoré nepresiahnu sumu 3,00 € sa medzi fakultami a univerzitným účtom sociálneho fondu vedeným na rektoráte nevysporiadajú. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.
6. Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii na účet KOR OZPŠaV pri UPJŠ v Košiciach vedený v ČSOB príspevok z fondu na úhradu nákladov odborovej organizácie pri realizácii kolektívneho vyjednávania v sume rovnajúcej sa 0,025 % zo súhrnu hrubých

platov zúčtovaných zamestnancom UPJŠ na výplatu za kalendárny rok. Zostatok finančných prostriedkov pre odborovú organizáciu pri UPJŠ v Košiciach, ktoré boli kumulované na účte ZBU R, bude jednorazovo prevedený na účet KOR OZPŠaV pri UPJŠ v Košiciach vedený v ČSOB.

7. Príspevok zo SF pre KOR, tvorený podľa predchádzajúceho ods. 6, môže byť použitý najmä na tieto položky:
  - analytický materiál určený pre odborovú organizáciu zamestnávateľa,
  - odborný posudok ku konkrétnemu problému v súvislosti s kolektívnym vyjednávaním,
  - expertízna činnosť nezávislých expertov mimo ZO, OZ, KOZ SR,
  - výdavky na školenie vyjednávačov,
  - prenájom miestností, kde sa koná KV mimo priestorov zamestnávateľa,
  - výpočtovú techniku a softvérové vybavenie, nákup kancelárskych potrieb,
  - cestovné náhrady vyjednávačov a telekomunikačné výdavky vyjednávačov.
8. Výdavky uvedené v ods. 7 do výšky podľa ods. 6 budú realizované prostredníctvom Ekonomického úseku Rektorátu UPJŠ v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách (viď Metodický pokyn kvestora k tvorbe sociálneho fondu).

## **Článok II. POUŽITIE SOCIÁLNEHO FONDU**

### **1. Stravovanie**

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na stravovanie nad rámec všeobecne platných právnych predpisov (§ 152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,63 €.

Na základe zmeny ceny strany stravných lístkov pre stravníkov iných právnických subjektov v jedálňach UNLP Košice (list UNLP 130/2021/OF/ORP zo dňa 9.2.2021) pre zamestnancov UPJŠ LF s miestom výkonu práce Trieda SNP 1, Košice a Rastislavova 43, Košice na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,91 € .Tento príspevok je v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov od dane oslobodený.

### **2. Príspevok na dopravu**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom Lekárskej fakulty UPJŠ príspevok na dopravu do zamestnania a späť za týchto podmienok:

- 2.1. pre zamestnancov, ktorí do pracovného pomeru na UPJŠ LF nastúpili najneskôr 30.6.2021 bude príspevok vyplatený maximálne do výšky **80,00 €** (výška príspevku je závislá od možnosti čerpania finančných prostriedkov zo sociálneho fondu),
- 2.2. pre zamestnancov, ktorí do pracovného pomeru na UPJŠ LF nastúpili v období od 1.7.2021 bude príspevok na cestovné poskytnutý v alikvotnej čiastke, prepočítanej z 80,00 €,
- 2.3. za neprítomnosť na pracovisku z dôvodu dlhodobej PN (viac ako 4 týždne), materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, príspevok na dopravu sa úmerne kráti odpracovanej dobe (krátenie sa zaokrúhľuje na celé desiatky centov smerom nahor),
- 2.4. príspevok na dopravu do zamestnania a späť bude zamestnancom vyplatený jednorazovo pri výplate za mesiac november 2021,
- 2.5. nárok na uvedený príspevok nevyklučuje úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť podľa článku 3. bodu 2. Prílohy č. 1 ku Kolektívnej zmluve UPJŠ - Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu,
- 2.6. tento príspevok podlieha daní zo závislej činnosti v zmysle § 5 zákona 595/2003 Z.z. o daní z príjmov v znení neskorších predpisov a odvodovým povinnosťiam na sociálne a zdravotné poistenie.

### **3. Sociálna výpomoc nenávratná**

1. V nadväznosti na ust. čl. 3 bod 3.3. Prílohy č. 1 ku Kolektívnej zmluve UPJŠ - Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi v závislosti od sociálnej situácie v rodine:
  - v prípade vzniku mimoriadnej udalosti( napr. živelná pohroma, ťaživá finančná situácia v rodine, a pod.). Výšku príspevku schvaľuje dekan po prerokovaní vo vedení fakulty. Výpomoc sa poskytne raz za dva kalendárne roky.
2. Zamestnávateľ poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc pre zamestnanca UPJŠ LF na základe jeho žiadosti po predchádzajúcom prerokovaní vo výbore ZO OZPŠaV na UPJŠ LF.

### **4. Dary**

V nadväznosti na ust. čl. 3 bod 4.2 Prílohy č. 1 ku Kolektívnej zmluve UPJŠ - Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne peňažný dar zamestnancovi pri príležitosti pracovného jubilea nasledovne:

- 20 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 200,00 €
- 25 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 250,00 €
- 30 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 300,00 €
- 35 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 350,00 €
- 40 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 400,00 €
- 45 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške 450,00 €

### **5. Starostlivosť o zamestnanca - regenerácia pracovnej sily**

1. V nadväznosti na ust. čl. 3 bod 5.4 Prílohy č. 1 ku Kolektívnej zmluve UPJŠ - Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom Lekárskej fakulty:
  - a) rehabilitačno- regeneračný 1-týždňový pobyt (raz za dva roky) v zmysle Rámcovej dohody na zabezpečenie regeneračno-rehabilitačných pobytov zamestnancov,
  - b) príspevok deťom zamestnancov UPJŠ LF vo výške 30,00 € na účasť detí zamestnancov na akcii organizovaných UPJŠ, a to:
    - Denný IT tábor,
    - Univerzita bez hraníc,
  - c) na kultúrne a športové akcie organizované ZO OZPŠaV na UPJŠ LF finančný príspevok 3 000,00 €,
  - d) zamestnávateľ poskytne zamestnancom možnosť relaxácie vo vitálnom svete (sauny, vírivka, tepidárium) v prenajatých wellness priestoroch,
  - e) zamestnávateľ poskytne príspevok pre zamestnanca a jeho rodinného príslušníka na dopravu poznávacieho zájazdu zameraného na regeneráciu pracovnej sily, ktorý organizuje zamestnávateľ a odborová organizácia jednej z fakúlt UPJŠ. Príspevok bude poskytnutý v takej výške, ako bude vyčíslený pre zamestnanca fakulty, ktorá zájazd organizuje.
2. V prípade, že zamestnanec LF UPJŠ pracuje na skrátenej pracovnej sily, príspevok zo sociálneho fondu na rehabilitačno-regeneračný pobyt, resp. na relaxáciu mu bude poskytnutý vo výške zodpovedajúcej jeho pracovnému úväzku. Doplatok do výšky hodnoty poukazu na rehabilitačno-regeneračný pobyt zamestnanec uhradí prevodným príkazom na účet Lekárskej fakulty UPJŠ najneskôr 3 dni pred nástupom na pobyt.

**Článok III.**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Skutočnosti neupravené týmto rozhodnutím sa riadia ust. Prílohy č. 1 Kolektívnej zmluvy UPJŠ uzatvorenej dňa 22.02.2021.
2. Toto rozhodnutie nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu dekanom LF UPJŠ.
3. Nadobudnutím účinnosti tohto rozhodnutia stráca platnosť a účinnosť Rozhodnutie dekana č. 3//2019 č.sp. LEK000270/2019-101429 zo dňa 01.03.2019.a Dodatok č.1 zo dňa 01.03.2020.

RNDr. Helena Mičková, PhD.  
predsedníčka ZO OZ PŠaV UPJŠ LF

prof. MUDr. Daniel Pella, PhD.  
dekan UPJŠ LF